



ใบลากิจ - ลาป่วย
ระดับปฐมวัย

เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลา.....

เรียน หัวหน้าแผนกปฐมวัย

ข้าพเจ้าผู้ปกครอง

เด็กหญิง/เด็กชาย ชั้น

เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็น ขออนุญาตลากิจ/ลาป่วย เนื่องจากสาเหตุ

วันที่..... เดือน พ.ศ. รวมเวลา วัน

และกำหนดมาโรงเรียนวันที่ เดือน พ.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อผู้ปกครอง

(.....)

รับทราบและอนุมัติ

.....

(.....)

หัวหน้าแผนกปฐมวัย

หมายเหตุ

(ผู้ปกครองขอรับแบบฟอร์มการลาที่ห้องประชาสัมพันธ์ ระดับปฐมวัย)